



การวิเคราะห์ผล

การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน อำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ของสำนักงานสาธารณสุข อำเภอทัพทันเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด และสามารถทราบถึงสถานะของการ ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนด ไว้หรือไม่ เพียงใด พบปัญหาอุปสรรคและต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่ม ทุน ประหยัดงบประมาณ มีประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้อำนาจกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน กระทรวงสาธารณสุข

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

๑

บทที่ ๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓

รายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

โครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการขอเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ

บทที่ ๓ บทวิเคราะห์

๘

บทที่ ๔ บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๐

๔.๑ บทสรุป

๔.๒ ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

๔.๓ ปัญหาและอุปสรรค

๔.๔ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๔.๕ แนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามข้อกำหนดในการประเมินระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข และนโยบาย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และค่านิยมกระทรวงสาธารณสุข คือ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน และกล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ เป็นไปตามการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไข ปัญหาการ ทุจริตที่ยั่งยืน ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จึงจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอทัพทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

๒.๓ เพื่อให้เป็นไปตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

๒.๔ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปรับปรุงกระบวนการให้มี ประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA)

บทที่ ๒

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) จาก แหล่งงบประมาณ ดังต่อไปนี้

- ๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทันที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท สำหรับ ดำเนินงาน จำนวน ๔ โครงการหลัก ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	แผนงาน	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่ใช้จริง	งบประมาณที่ ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น ร้อยละ
๑	จ้างเหมาทำความสะอาด	เฉพาะเจาะจง	๓๖,๐๐๐	๓๖,๖๐๐	๐	๑๐๐
รวมทั้งสิ้น			๓๖,๖๐๐	๓๖,๐๐๐	๐	

๒) งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน ไม่ได้รับการจัดสรร

๓) งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน ไม่ได้รับการจัดสรร

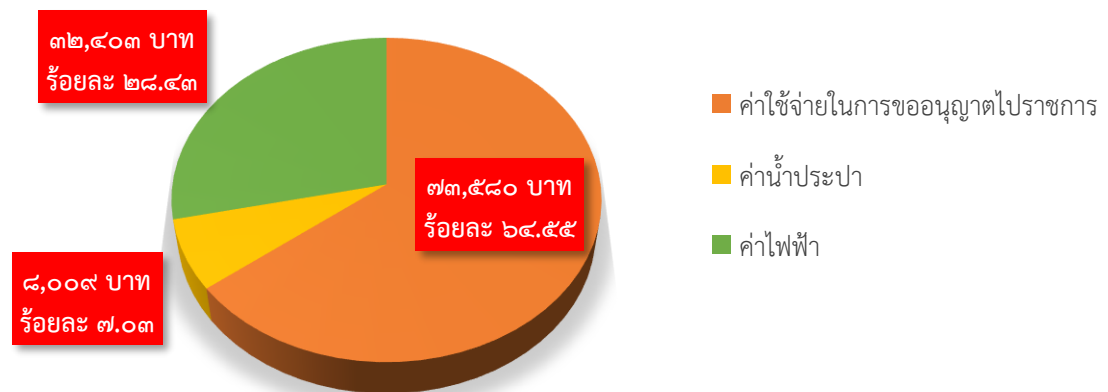
จากตาราง พบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทพทัน มีการเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) เป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ๑ โครงการ ผลการดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงรายการขอเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตไปราชการ	๗๓,๕๘๐	๖๔.๕๕
ค่าน้ำประปา	๘,๐๐๙	๗.๐๓
ค่าไฟฟ้า	๓๒,๔๐๓	๒๘.๔๓
ผลรวมทั้งสิ้น	๑๑๓,๙๙๒	๑๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน มีการเบิกจ่ายงบประมาณในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๕๕ รองลงมาคือ ค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์/ค่าบริการอินเทอร์เน็ต คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๔๓ และ ๗.๐๓ ตามลำดับ ดังแผนภูมิที่ ๒ ทั้งนี้ เป็นการเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการ และนโยบายที่จัดสรรงบประมาณ

รายการขอเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (ปีงบฯ ๒๕๖๔)



ตารางที่ ๓ แสดงรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ	แผนงาน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	งบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละ
๑	จ้างเหมาทำความสะอาด	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๐	๒๔.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตไปราชการ	๗๓,๕๐๐	๗๓,๕๘๐	-๘๐	๔๙.๐๕
๓	ค่าน้ำประปา	๘,๐๐๐	๘,๐๐๙	-๙	๕.๓๔
๔	ค่าไฟฟ้า	๓๒,๕๐๐	๓๒,๔๐๓	๙๗	๒๑.๖๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕๐,๐๐๐	๑๔๙,๙๙๒	๘	๙๙.๙๙

จากตารางที่ ๓ พบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน มีการเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) และมีการเบิกจ่ายงบประมาณในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) คือ มากที่สุดเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๐๕ รองลงมาคือ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าไฟฟ้าและค่าประปา คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐ , ๒๑.๖๐ และ ๕.๓๔ ตามลำดับ รวมงบประมาณที่ใช้จริงทั้งสิ้น ๑๔๙,๙๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙ และมีงบประมาณที่ประหยัดได้โดยรวมทุกประเภทการ

ลำดับ ที่	ประเภทรายจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ					
		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
	ค่าธรรมเนียมการโอน ผ่านธนาคาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	อื่นๆ ระบุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓	ค่าวัสดุซื้อเพลิงและ สารหล่อลื่น	๗๗,๓๙๐.๐๐	๒๕.๘๐	๖๙,๓๙๐.๐๐	๒๓.๑๔	๘๒,๕๐๐.๐๐	๒๖.๖๑
๔	ค่าตอบแทนและใช้ สอยและวัสดุ						
	ค่าวัสดุสำนักงาน	๔,๙๓๐.๐๐	๑.๖๔	๔,๙๔๐.๐๐	๑.๖๕	๙,๙๙๐.๐๐	๓.๒๒
	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๔,๘๐๐.๐๐	๑.๖๐	๑๓,๒๕๐.๐๐	๔.๔๒	๙,๙๔๐.๐๐	๓.๒๑
	ค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว	๔,๙๖๐.๐๐	๑.๖๕	๔,๙๙๖.๐๐	๑.๖๗	๙,๙๙๓.๐๐	๓.๒๒
	ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการ	๘๙,๖๒๒.๐๐	๒๙.๘๗	๘๖,๓๖๘.๐๐	๒๘.๘๐	๕๐,๓๐๔.๐๐	๑๖.๒๓
	ค่าวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ เช่น ป้ายไวนิล ฟิวเจอร์บอร์ด	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าหนังสือพิมพ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	อื่นๆ ระบุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕	ค่าจ้างเหมาบริการ						
	ค่าจ้างเหมาบุคลากร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าถ่ายเอกสาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่ารักษาความปลอดภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าจ้างเหมาดูแลสวน ตัดหญ้า	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าจ้างทำความสะอาด	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓.๓๓	๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๒.๙๐

ลำดับ ที่	ประเภทรายจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ					
		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
	ค่าจ้างย้าย/ติดตั้ง อุปกรณ์ ครูภัณฑ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ค่าจ้างตัดดอกไม้ใน วันพิธี ต่างๆ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	อื่นๆ ระบุ .ค่าผ้า്മ้วน.	๓,๖๐๐.๐๐	๑.๒๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๖	งานซ่อมบำรุงวัสดุ ครูภัณฑ์						
	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	๑๙,๖๐๐.๐๐	๖.๕๓	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๑.๐๐	๒๖,๕๕๐.๐๐	๘.๕๖
	ซ่อมบำรุง เครื่องปรับอากาศ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑.๑๖
	ค่าซ่อมเครื่อง คอมพิวเตอร์/ เครื่องพิมพ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้เงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบดำเนินการ) โดยจำแนกตามประเภทรายจ่าย งบประมาณ (หมวดหลัก) พบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สูงที่สุด จำนวน ๘๒,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๑ ของงบประมาณที่ใช้จ่ายทั้งหมด รองลงมาคือค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๑,๑๑๕ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๖.๔๙ ของงบประมาณที่ใช้จ่ายทั้งหมด และค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๓๐๔ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๑๖.๒๓ ของงบประมาณที่ใช้จ่ายทั้งหมด ตามลำดับ

บทที่ ๓

บทวิเคราะห์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตาม เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ใน ๒ ลักษณะ คือ (๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ (๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากแหล่งงบประมาณ คือ งบดำเนินงานที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ได้รับจัดสรรและ งบประมาณตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ ส่วนงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) ดำเนินการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น ๑ โครงการ พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างเพียงวิธีเดียวคือวิธีเฉพาะเจาะจง และงบประมาณส่วนที่เหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ ๑ โครงการ ใช้งบประมาณรายจ่ายที่เป็นงบดำเนินงานทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินที่เบิกจ่าย (ได้รับจัดสรร ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓) งบประมาณบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) ในแต่ละโครงการ ๓ โครงการ ใช้งบประมาณรายจ่ายที่เป็นงบดำเนินงานทั้งสิ้น ๑๑๓,๙๙๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของวงเงินที่เบิกจ่าย (ได้รับจัดสรร ๑๑๓,๙๙๒.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๑๓,๙๙๒.๐๐ บาท) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณ (หมวดหลัก) ทุกประเภท พบว่ามีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๗๓,๕๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๐๕ รองลงมาคือ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๐๐ , ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๒,๔๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๐ และค่าประปา จำนวน ๘,๐๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๔ ตามลำดับ รวมงบประมาณที่ใช้จริงทั้งสิ้น ๑๔๙,๙๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙ และมีงบประมาณที่ประหยัดได้โดยรวมทุกประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๑

ทั้งนี้ การดำเนินงานการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการจัดหาพัสดุ เป็นไปตาม (๑) พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นอกจากนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันได้ ดำเนินการโดยปฏิบัติตาม ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง จึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อ จัดจ้างทราบ และถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการอย่างมี ประสิทธิภาพเมื่อเปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณ เปรียบเทียบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ศ.๒๕๖๓ และ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ พบว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น คือใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้รับ จัดสรรจำนวน ๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท และลดลงในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้รับจัดสรร จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท จะเห็นได้ ว่าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันได้รับการจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔]f]’ จากปีก่อนหน้า ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการ และภาระงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันมีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง มีการใช้จ่ายเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข การจัดหาพัสดุมีประสิทธิภาพ สามารถลด การใช้จ่ายงบประมาณที่เกิดจากการจัดหาพัสดุได้อย่างสัมฤทธิ์ผล สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

บทที่ ๔

บทสรุป และการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ตามรายงานการวิเคราะห์

ในบทนี้ขอเสนอบทสรุปและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๑ บทสรุป

๔.๒ ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

๔.๓ ปัญหาและอุปสรรค

๔.๔ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๔.๕ แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๔

๔.๑ บทสรุป

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส การให้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ กำหนดให้ ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใด ๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถขอดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ แต่ยังไม่สามารถเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศได้เนื่องจากยังไม่มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน และดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันจึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินงานการจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เป็นไปตาม (๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จัดหาพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อยตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ ความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

การดำเนินงานการจัดหาพัสดุของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นไปตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากบุคลากรไม่ได้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพียงอย่างเดียว ภารกิจหลักเป็นงานด้านบริการสาธารณสุข และไม่มีความรู้ทักษะในการดำเนินการตาม ระเบียบฯ ซึ่งมีความเสี่ยงสรุปได้ดังนี้

๑. บุคลากรผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างขาดความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญและทักษะที่ดีเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ทักษะของการตรวจรับพัสดุ การกำหนดคุณลักษณะ และขั้นตอนวิธีการตาม พรบ. และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. การรับผลประโยชน์จากผู้ที่ย้ายเข้ามามีเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้าง การสั่งซื้อพัสดุ สิ่งของจากญาติ สายตรง (บิดา มารดา สามี ภรรยาและบุตร) หรือผู้รู้จักใกล้ชิด

๓. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสร้างตัวแทน เพื่อเข้ามาติดต่อซื้อขาย จำหน่ายพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างใน องค์กร

๔. เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ลดวงเงินเพื่อเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจอนุมัติ วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างแบบเฉพาะเจาะจง

๕. ผู้ตรวจรับ/กรรมการตรวจรับพัสดุ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ

๔.๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน พบปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ คือบุคลากรด้านการแพทย์ที่ไม่ได้ศึกษาด้านพัสดุแต่ต้องมา ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พบส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ และขาดองค์ความรู้ใน ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและ มติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒. ขาดแคลนบุคลากร บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน และโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลในสังกัดมีไม่เพียงพอ ต้องรับผิดชอบงานหลายด้านทำให้ทำงานล่าช้า

๓. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ไม่มีเงินบำรุง ได้รับจัดสรรงบประมาณเพียงอย่างเดียวคืองบ ดำเนินงาน ซึ่งไม่สามารถนำไปจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ ทำให้ขาดแคลนครุภัณฑ์ที่จำเป็น

๔.๔ ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทันดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน และวงเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เมื่อจำแนกตามประเภทรายจ่ายงบประมาณพบว่างบประมาณที่ใช้มีทั้งเพิ่มขึ้น และลดลง ทั้งนี้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงไปตามความต้องการและภาระงาน แนวทางการประหยัดงบประมาณ ที่สามารถดำเนินการได้ มีดังนี้

๑. ลดการใช้กระดาษ โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน ๒. ลดค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร โดยการใช้เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์แทน

๔.๕ แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เสนอแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน การขอ ซื้อขอจ้างทุกครั้งต้องแนบแผนการจัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมรายงานการขอซื้อขอจ้าง

๒. เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๓. ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความ เกี่ยวข้องกับผู้ เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติ ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วย แนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด

๔. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เรื่อง แนวทาง ปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้โรงพยาบาล ส่งเสริม สุขภาพตำบลในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

๕. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน จัดทำประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทัพทัน เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเผยแพร่ให้โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล ในสังกัดใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

๖. ให้ความรู้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุ ในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหาร พักสุภาครรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐